

# Mothers in Business MiB ry

## Tietosuojaseloste: Osallistujatiedot



10.4.2024

### 1 Rekisterinpitäjä

Rekisterinpitäjä: Mothers in Business MiB ry (myöhemmin Yhdistys)

Osoite: Yliopistonkatu 5, 7. kerros, 00100 Helsinki

Puhelin: 050 352 5347

Sähköposti: info@mothersinbusiness.fi

Yhteyshenkilö: Annica Moore, toiminnanjohtaja

### 2 Rekisterin nimi

Mothers in Business yhdistyksen osallistumistiedot.

### 3 Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Rekisterin käyttötarkoituksena on Yhdistyksen ulkopuolisten tapahtumaosallistujien henkilötietojen ajantasainen hallinta ja tietojen ylläpito sekä markkinointi että suoramarkkinointi ja dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä. Osallistujiksi lasketaan Yhdistyksen järjestämiin toimintoihin, tapahtumiin, koulutuksiin, hautomoihin ja mentorointiohjelmiin osallistuneet MiBin ulkopuoliset yksityishenkilöt.

Yhdistys järjestää mm. keskustelutilaisuuksia, yritysvierailuja, koulutuksia, työpajoja, mentorointiohjelmia, hautomotoimintaa, vertaistapaamisia ja muita tilaisuuksia sekä tekee yritysysteistyötä ja viestintäkampanjoita. Rekisteröityjen henkilötietoja käytetään mm. laskutukseen sekä mahdollisten tiedotteiden, tapahtumakutsujen, markkinointiviestien ja kyselyiden lähettämiseen.

Osallistujatiedot sisältyvät myös kaikki tiedot, jotka syntyvät niiden yritysten, yhdistysten jne. toiminnassa, joiden kanssa Yhdistys on tehnyt toimeksiantosopimuksen ulkopuolisille osallistujille suunnattujen palvelujen tuottamisesta. Yhdistys toimii henkilötietolain mukaisena rekisterinpitäjänä myös näissä palveluissa syntyvien henkilötietojen osalta ja vastaa niiden käsittelyn lainmukaisuudesta.

Henkilötietojen käsittely perustuu tietyissä tapauksissa sopimuksen täytäntöönpanoon.

Perusteet:

- Henkilötietolaki (523/1999)
- Tietosuoja-asetus 25.5.2018 alkaen

## 4 Käsiteltävät henkilötiedot

Rekistereissä käsitellään Yhdistyksen asiakkaiden henkilö- ja yhteystietoja sekä muita asiakkuuteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat:

- Osallistujan yksilöinti ja yhteystiedot
- Osallistujan laskutustiedot
- Osallistujan osto- ja sopimustiedot
- Osallistujan postitus- ja markkinointiluvat

Lyyti -tapahtumahallinnan palvelussa sekä muissa mahdollisissa järjestelmissä, joita Yhdistys saattaa tapauskohtaisesti käyttää, saatetaan lisäksi kerätä ja käsitellä lisätietoja, mikäli palvelun tarjoaminen sitä edellyttää. Tällaisia tietoja ovat esimerkiksi hautomoissa, koulutuksissa ja mentorointiohjelmassa tarvittavat tiedot, kuten:

- Osallistujan koulutustiedot
- Osallistujan työhistoria ja työnantajatiedot

## 5 Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tietolähteenä toimii rekisteröidyn itsensä antamat tiedot.

## 6 Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Henkilötietoja voidaan luovuttaa Yhdistyksen yhteistyökumppaneille Yhdistyksen toimintoihin liittyvien toimenpiteiden ja palveluiden toteuttamiseksi.

Henkilötietoja voidaan siirtää myös muille palveluntarjoajille Järjestelmän toteuttamiseksi. Henkilörekisterin teknisen ylläpidon toteuttava rekisterinpitäjän yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

## 7 Henkilötietojen siirrot EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle

Yhdistys voi käyttää henkilötietojen käsittelyssä myös muita palveluntarjoajia, jotka sijaitsevat Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle toteutetaan aina jollakin alla mainitulla, lainmukaisella perusteella:

- Euroopan komissio on päättänyt, että kyseisessä vastaanottaja maassa on varmistettu riittävä tietosuojan taso;
- Yhdistys on toteuttanut asianmukaiset suojoimet henkilötietojen siirtämiseksi käyttämällä Euroopan komission hyväksymiä tietosuojaa koskevia vakiolausekkeita. Rekisteröidyllä on tällöin oikeus saada jäljennös kyseisistä vakiolausekkeista ottamalla Yhdistykseen yhteyttä Yhteydenotot-kohdassa kuvatun mukaisesti; tai

- Rekisteröity on antanut nimenomaisen suostumuksensa henkilötietojensa siirtämiseksi, tai henkilötietojen siirtämiselle on olemassa muu lainmukainen peruste.

Henkilötietoihin ei anneta pääsyä enempää kuin on välttämätöntä palveluiden toteuttamiseksi. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle perustuu aina voimassaolevaan henkilötietojen käsittelyä koskevaan lainsäädäntöön ja toteutetaan kyseisen lainsäädännön mukaisesti.

## 8 Osallistujatietojen ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet

- A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät
  - Lyyti tapahtumanhallinnan palvelu
  - G Suite (toimisto-ohjelmisto, dokumentinhallinta)
  - Liana EMailer
  - Procountor
  - ChatGPT (tekoälypohjainen työkalu)
- B. Manuaalinen aineisto
  - paperiasiakirjat

### Tietojen suojauksen periaatteet:

- A. Sähköinen aineisto:

Sähköisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu Yhdistyksen tietojärjestelmään, johon on rajattu pääsy vain MiB ry:n vastuuhenkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset ja/tai vastuuroolikohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.

Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja asiakastietojen käyttöä valvotaan.

- B. Manuaalinen aineisto:

Asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan.

## 9 Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin Rekisteröity osallistuu Yhdistyksen toimintaan. Toiminnan päättymisen jälkeen henkilö poistetaan rekisteristä ja tiedotus/markkinointi listoilta. Henkilötietoja säilytetään enintään 10 vuoden ajan osallistumisen päättymisestä Yhdistyksen oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15). Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai Yhdistyksen sopimusvelvoitteet kolmansia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaika.

## 10 Profilointi

Yhdistys voi osana henkilötietojen käsittelytoimia toteuttaa Rekisteröidyn automaattista profilointia. Profiloinnin seurauksena rekisteröity saa hänelle paremmin kohdennettua palvelua, esimerkiksi ChatGPT:n avulla Yhdistyksen järjestämien mentorointiohjelmien osallistujien, mentorien ja aktoreiden, yhdistämisessä.

## 11 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä osallistujalla on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä markkinointi- ja viestintätarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa Yhdistykselle suoramarkkinointia koskevia suostumuksia ja kieltoja (esimerkiksi kieltää sähköpostitse lähetettävät markkinointiviestit). Rekisteröity voi muokata henkilö- ja postitustietojaan ottamalla yhteyttä Yhdistyksen palkattuihin työntekijöihin.

Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
- saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat Yhdistyksen käsittelemät henkilötiedot;
- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;
- vaatia henkilötietojensa poistamista;
- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;
- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Yhdistyksen oikeutettu etu;
- saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot Yhdistykselle, Yhdistys käsittelee kyseisiä henkilötietoja rekisteröidyn suostumuksen perusteella ja käsittely suoritetaan automaattisesti; ja
- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot -kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

## 12 Oikeus valittaa viranomaiselle

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

## 13 Yhteydenotot

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse yhdistyksen tietosuojasta vastaavalle yhdistyskoordinaattorille osoitteeseen [info@mothersinbusiness.fi](mailto:info@mothersinbusiness.fi). Rekisteröity voi myös ottaa yhteyttä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti alla olevaan osoitteeseen:

Mothers in Business MiB ry  
Tietosuoja  
Yliopistonkatu 5, 7. kerros, 00100 Helsinki

## 14 Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Päivitetty tietosuojaseloste löytyy osoitteesta <http://www.mothersinbusiness.fi/tietosuoja/>. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 10.4.2024.